

LA DIRECTION DE LA PETITE ENFANCE DE L'ENFANCE ET LA JEUNESSE**Recherche****AGENT(e) d'entretien polyvalent Crèche collective**

PROFIL	MISSIONS
<u>Compétences techniques et savoir-être :</u> - Faire preuve d'organisation et méthode pour effectuer le travail de nettoyage - Connaître les règles d'hygiène et de sécurité - Savoir utiliser des appareils et des produits spécifiques - Avoir connaissance des normes HACCP et se former tous les ans - Etre capable de travailler seule ou en équipe - Respecter les consignes - Utiliser les appareils de nettoyage (aspirateur...) - Exécuter avec soin et rapidité les tâches - Suivre le planning de travail - Doser et manipuler les produits - Gérer le stock en évitant le gaspillage - S'adapter à diverses situations de travail et de rythme d'activités - Discrétion, amabilité, rapidité et qualité d'exécution - Esprit d'équipe et d'adaptation - Avoir le sens du service public Cadre d'emploi : Catégorie C	Sous l'autorité hiérarchique de la Responsable de la crèche collective, l'agent(e) assure l'entretien et le nettoyage des locaux et du mobilier en respectant les règles d'hygiène et de sécurité. <u>Missions principales :</u> <u>Nettoyage des locaux</u> - Nettoyage des différentes pièces (salle de vie, dortoirs, réfectoire, sanitaires, bureaux, vestiaires, lingerie, etc.). - Entretien des sols, vitres, portes, mobiliers et espaces communs - Respect des règles d'hygiène et de sécurité. <u>Gestion du linge</u> - Ramassage du linge sale et distribution du linge propre - Lavage, séchage, pliage et petites réparations. - Gestion du linge de lit, de toilette, de travail et de ménage. <u>Entretien du matériel</u> - Nettoyage et maintenance du matériel et des équipements (jeux, meubles, tapis, lits, poussettes, matériel de puériculture) - Signalement des dysfonctionnements - Gestion et suivi des stocks de produits d'entretien

Transmettre votre candidature, **lettre de motivation et curriculum vitae**, auprès de la

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

recrutement@mairie-vaux-le-penil.fr/hicham.el-kadam@mairie-vaux-le-penil.fr

MAIRIE PRINCIPALE – 8, RUE DES CARROUGES – 77000 VAUX LE PENIL

☎ 01 64 71 51 58

Organisation et logistique

- Installation et rangement des couchages
- Manutention quotidienne des matelas
- Réception, contrôle et rangement des marchandises

Aide en cuisine

- Participation ponctuelle à la préparation des repas (hors biberons)
- Livraison des repas dans les sections et à la mini-crèche
- Contrôle et conservation des aliments
- Entretien des locaux et du matériel de cuisine

Date limite de dépôt des candidatures :

Le 15 mai 2026

Poste à pouvoir à compter du **01/06/2026**